

**APSTIPRINĀTS**  
Ar VSIA "Latvijas Radio"  
28.06.2019. valdes lēmumu Nr. 3-19/A1-7

grozījumi  
ar VSIA "Latvijas Radio"  
22.03.2023. valdes lēmumu Nr. 1-9/A1-7

## **VSIA „Latvijas Radio” iekšējās trauksmes celšanas noteikumi**

### **I. Vispārīgie noteikumi**

1. Noteikumi izstrādāti saskaņā ar Trauksmes celšanas likumu.
2. VSIA „Latvijas Radio” iekšējās trauksmes celšanas noteikumu mērķis ir Trauksmes celšanas likuma (turpmāk – Likums) prasību nodrošināšana VSIA „Latvijas Radio”, lai
3. Noteikumi nosaka kārtību, kādā Trauksmes cēlējs, lai veicinātu likumīgu, godprātīgu, caurskatāmu VSIA „Latvijas Radio” darbību un sabiedrības uzticamību, kā arī lai laikus novērstu iespējamās VSIA „Latvijas Radio” reputācijas riskus vai zaudējumus, iesaistās VSIA „Latvijas Radio” darbībā un attīstībā un informē par iespējamajiem pārkāpumiem, izmantojot iekšējo trauksmes celšanas sistēmu.
4. Apzināti nepatiesu ziņu sniegšana, valsts noslēpumu saturošas informācijas izpaušana un ziņošana par personīgu interešu aizskārumu nav uzskatāma par trauksmes celšanu.

### **II. Lietotie termini**

5. Noteikumi - VSIA „Latvijas Radio” iekšējā trauksmes celšanas noteikumi.
6. Latvijas Radio – valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Latvijas Radio”.
7. Trauksmes cēlējs - fiziskā persona, kura sniedz informāciju par iespējamu pārkāpumu, kas var kaitēt sabiedrības interesēm, ja persona šo informāciju uzskata par patiesu un tā gūta, veicot darba pienākumus vai dibinot tiesiskās attiecības, kas saistītas ar darba pienākumu veikšanu, vai esot praksē, un kurai šīs informācijas sniegšanas dēļ varētu tikt radītas nelabvēlīgas sekas.
8. Darba pienākumu veikšana - noteikta darba, tostarp brīvprātīgā darba, profesionālo vai amata pienākumu veikšana vai pakalpojumu sniegšana Latvijas Radio.
9. Pārkāpums - noziedzīgs nodarījums, administratīvs pārkāpums vai cits tiesību normu pārkāpums (darbība vai bezdarbība), tostarp rīcība, kas ir pretēja tiesību akta mērķim, kā arī saistošu ētikas vai profesionālo normu pārkāpums.
10. Atbildīgā persona - Latvijas Radio atbildīgā persona Trauksmes celšanas jautājumos.
11. Komisija - VSIA „Latvijas Radio” katra Pārkāpuma izskatīšanai atsevišķi izveidota komisija, kas izskata Trauksmes cēlēja ziņojumu pēc būtības.
12. Valde – VSIA „Latvijas Radio” izpildinstitūcija, kura vada un pārstāv Latvijas Radio kopīgi.

### **III. Trauksmes cēlēja ziņojuma iesniegšana, saņemšanas un reģistrēšanas kārtība**

13. Trauksmes cēlējs ir tiesīgs celt trauksmi par jebkuru pārkāpumu, kas kaitē sabiedrības interesēm, īpaši par pārkāpumiem, kas minēti Likuma trešā panta pirmajā daļā.
14. Trauksmes cēlējs ziņojumā (turpmāk - trauksmes ziņojums) norāda tā rīcībā esošo informāciju saistībā ar pārkāpumu, tostarp:
  - 14.1.pārkāpuma aprakstu, minot konkrētus faktus;
  - 14.2.informāciju par fiziskajām vai juridiskajām personām, par kurām ir pamats uzskatīt, ka tās iesaistītas šā pārkāpuma izdarīšanā.
15. Trauksmes ziņojumā papildus norāda, vai:
  - 15.1.informācija par pārkāpumu gūta, veicot darba pienākumus vai dibinot tiesiskās attiecības, kas saistītas ar darba pienākumu veikšanu, vai esot praksē;
  - 15.2.par šo pārkāpumu jau ir ziņots iepriekš;
  - 15.3.nevēlas saņemt ziņojuma saņemšanas apstiprinājumu un lēmumu par iesnieguma atzīšanu vai neatzīšanu par trauksmes cēlēja ziņojumu;
  - 15.4.gadījumā, ja tiks konstatēts pārkāpums, atļauj publicēt informāciju par to, ievērojot šā Likuma 7.panta devīto daļu, t.i., par pārkāpumiem, kurus palīdzējis atklāt trauksmes cēlējs, Latvijas Radio sniedz informāciju publiski, neatklājot un neapdraudot trauksmes cēlēja identitāti un ievērojot vispārējās datu aizsardzības prasības, izņemot gadījumu, kad trauksmes cēlējs iebilst pret publiskošanu.
16. Nolikuma 15.2. punktā minētajā gadījumā Trauksmes cēlējs pievieno atbildi, ja tāda ir saņemta.
17. Trauksmes cēlējs trauksmes ziņojumā norāda savu vārdu, uzvārdu, adresi un/vai kontaktinformāciju, kā arī to, vai informācija par pārkāpumu iegūta, veicot darba pienākumus. Minētie dati ir nepieciešami, lai sazinātos ar Trauksmes cēlēju un vajadzības gadījumā noskaidrotu papildu informāciju, kā arī lai nodrošinātu Trauksmes cēlēja aizsardzību.
18. Trauksmes cēlējs uz veidlapas (Nolikuma 21.p.) noformētu vai brīvā formā rakstītu trauksmes ziņojumu var iesniegt vienā no šādiem veidiem:
  - 18.1.sūtot pa pastu uz Latvijas Radio, ar norādi uz aplokšnes "Trauksmes ziņojums";
  - 18.2.sūtot elektroniski uz e-pasta adresi: trauksme@latvijasradio.lv;
  - 18.3.atstājot Latvijas Radio pastkastē slēgtā aploksnē ar norādi uz aplokšnes "Trauksmes ziņojums";
  - 18.4.iesniedzot personīgi Atbildīgajai personai vai viņas vietniekam, slēgtā aploksnē ar norādi uz aplokšnes "Trauksmes ziņojums";
  - 18.5.atbildīgajai personai izteiktu mutvārdos.
19. Vispārējā kārtībā saņemto korespondenci ar norādi „Trauksmes ziņojums” Latvijas Radio Sekretariāta darbinieki neatvērtu nodod Atbildīgajai personai vienas darba dienas laikā.
20. Speciāli Trauksmes cēlēju ziņojumiem izveidotajam Latvijas Radio e-pastam (Noteikuma 18.2. punkts) var piekļūt tikai Atbildīgā persona un viņas vietnieks.
21. Trauksmes ziņojuma veidlapa ir pieejama Latvijas Radio mājaslapā [www.latvijasradio.lv/trauksme](http://www.latvijasradio.lv/trauksme)).
22. Ja persona ir iesniegusi iesniegumu vispārējā kārtībā, nenorādot, ka tas ir trauksmes ziņojums, tad, kamēr iesniegums vēl nav izskatīts pēc būtības, persona var lūgt vai Latvijas Radio var ierosināt šo iesniegumu atzīt par trauksmes ziņojumu. Tādā gadījumā iesniegumu izskata kā trauksmes ziņojumu.

23. Ja trauksmes ziņojums tiek iesniegts mutvārdos, iesniedzēja un Atbildīgās personas klātbūtnē tas tiek noformēts rakstveidā, izmantojot trauksmes ziņojuma veidlapu.
24. Ja trauksmes ziņojums iesniegts, neidentificējot iesniedzēju, un anonīmā iesniedzēja iesniegumā minētā informācija ir pietiekama, lai izskatītu konkrēto gadījumu, Latvijas Radio anonīmo iesniedzēju aizsargā tiktāl, cik to var identificēt.
25. Trauksmes ziņojumu par Atbildīgo personu vai tās aizvietotāju Trauksmes cēlējs iesniedz slēgtā aploksnē, uz tās norādot, ka tas ir trauksmes ziņojums par Atbildīgo personu vai tās vietnieku. Šāda trauksmes ziņojumu izvērtēšanu nodrošina attiecīgi otra par trauksmes celšanas jautājumiem atbildīgā persona (Noteikuma 25. punkts).
26. Latvijas Radio Atbildīgā persona un tās vietnieks tiek noteikta ar atsevišķu valdes rīkojumu.
27. Ja iespējamais pārkāpums skar tikai konkrēto personu vai tas nav saistīts ar viņas darba pienākumiem, sniegtā informācija nav uzskatāma par trauksmes ziņojumu Likuma izpratnē.
28. Atbildīgā persona ir pilnvarota veikt saraksti ar Trauksmes cēlējiem, parakstot Latvijas Radio veidlapas.
29. Saraksti ar Trauksmes cēlējiem un trauksmes ziņojumus Atbildīgā persona reģistrē un uzglabā atbilstoši Latvijas Radio Lietu nomenklatūrai.
30. Atbildīgā persona uztur Iekšējās trauksmes cēlēju ziņojumu reģistru (turpmāk – reģistrs), kam var piekļūt tikai Atbildīgā persona un viņas vietnieks.
31. Reģistram, Trauksmes cēlēja personas datiem, ziņojumam un tam pievienotajiem rakstveida vai lietiskajiem pierādījumiem, kā arī trauksmes ziņojuma izskatīšanas materiāliem ir ierobežotas pieejamības informācijas statuss.

#### **IV. Trauksmes cēlēja ziņojuma izskatīšana**

32. Ja jautājuma izskatīšana pilnībā vai daļā ir Latvijas Radio kompetencē, Atbildīgā persona nekavējoties, bet ne vēlāk kā septiņu dienu laikā no iesnieguma saņemšanas dienas, izvērtē iesnieguma, kas noformēts kā Trauksmes cēlēja ziņojums, pirmšķietamu atbilstību trauksmes celšanas pazīmēm un pieņem lēmumu par iesnieguma atzīšanu par trauksmes ziņojumu. Lēmums par iesnieguma atzīšanu/neatzīšanu par trauksmes ziņojumu nav administratīvais akts.
33. Par Noteikumu 32. punktā pieņemto lēmumu Atbildīgā persona informē iesniedzēju triju dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas.
34. Ja Atbildīgā persona, izvērtējot iesniegumu, konstatē, ka tajā ir trūkumi, kas varētu būt radušies neuzmanības dēļ, tā šo Noteikumu 32. punktā minētajā termiņā sazinās ar iesniedzēju, lūdzot sniegt papildu informāciju vai precizēt iesniegumu.
35. Ja Atbildīgā persona, izvērtējot iesniegumu, konstatē, ka tajā norādītā iespējamā pārkāpuma izskatīšana nav Latvijas Radio kompetencē, tā 7 dienu laikā no iesnieguma saņemšanas dienas pārsūta šo iesniegumu kompetentajai institūcijai pēc piekritības un par to rakstveidā informē iesniedzēju. Ja iesniegumu pārsūtīt nav lietderīgi, Latvijas Radio šajā punktā minētajā termiņā informē personu, ka iesniegums nav Latvijas Radio kompetencē, ja iespējams, norādot institūciju, kurā persona var vērsties ar iesniegumu.

36. Atbildīgā persona ne vēlāk kā trīsdesmit dienu laikā no iesnieguma atzīšanas par trauksmes ziņojumu ierosina valdei Komisijas sasaukšanu, kas nodrošina trauksmes ziņojuma izvērtēšanu pēc būtības.
37. Komisijas sastāvā kopā ir piecas personas, kuras, atkarībā no trauksmes ziņojumā minētajiem faktiem, izvirza Atbildīgā persona, nodrošinot, ka trauksmes ziņojuma izvērtēšanā piedalās kompetentas un tieši neieinteresētas personas.
38. Komisiju vada Atbildīgā persona vai viņas vietnieks.
39. Komisijas trauksmes ziņojuma izvērtēšanas rezultāts ir:
  - 39.1. Komisijas atzinums Latvijas Radio valdei par trauksmes ziņojumā minēto pārkāpumu, lai valde var pieņemt lēmumu par atbildības piemērošanu saskaņā ar normatīvajiem aktiem;
  - 39.2. Komisijas lēmums par lietas izbeigšanu, ja pēc izvērtēšanas pārkāpums netiek konstatēts;
  - 39.3. Komisijas lēmums pār tā pārsūtīšanu tālākai izskatīšanai pēc piekritības, ja trauksmes ziņojums ir par Latvijas Radio valdi.
40. Komisijas vadītājs sagatavo Nolikuma 39.1. p. minēto atzinumu, ievērojot visu Komisijas locekļu viedokļus.
41. Komisija Nolikuma 39.2., 39.3. p. minēto lēmumu pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu, piedaloties visiem Komisijas locekļiem.
42. Komisijas sēdes tiek protokolētas. Sēdi protokolē kāds no Komisijas locekļiem. Protokolu paraksta visi Komisijas locekļi.
43. Par trauksmes ziņojuma izskatīšanas gaitu Trauksmes cēlēju informē ne vēlāk kā divu mēnešu laikā no dienas, kad iesniegums atzīts par trauksmes ziņojumu, savukārt par tā izvērtēšanas rezultātu – triju dienu laikā no Komisijas vai Nolikuma 39.1. p. minētā valdes lēmuma pieņemšanas.
44. Trauksmes ziņojuma saņemšanā, reģistrēšanā un izvērtēšanā Atbildīgā persona un Komisijas locekļi nav tiesīgi izpaust Trauksmes cēlēja un trauksmes ziņojumā minēto personu identitāti.
45. Citas institūcijas pārsūtītu iesniegumu ar norādi par iespējamu trauksmes ziņojumu, Atbildīgā persona nekavējoties reģistrē Iekšējās Trauksmes cēlēju ziņojumu reģistrā un nodrošina tā izvērtēšanu šo Noteikumu noteiktajā kārtībā.
46. Atbildīgajai personai vai Komisijai, kas izskata Trauksmes cēlēja ziņojumu, ir tiesības atzinuma sagatavošanas vajadzībām nepieciešamo informāciju pieprasīt un saņemt no citām Latvijas Radio struktūrvienībām vai darbiniekiem, kā arī ir tiesības pieprasīt un saņemt no citām institūcijām, juridiskajām un fiziskajām personām informāciju, kas nepieciešama lietas apstākļu noskaidrošanai.

## **V. Trauksmes cēlēja aizsardzība**

47. Ar brīdi, kad Trauksmes cēlējs ir cēlis trauksmi, viņam un viņa radniekiem ir tiesības uz:
  - 47.1. identitātes aizsardzību;
  - 47.2. aizsardzību pret trauksmes celšanas dēļ radītām nelabvēlīgām sekām;
  - 47.3. valsts nodrošinātu juridisko palīdzību;
  - 47.4. atbrīvošanu no tiesāšanās izdevumu samaksas civilprocesā un valsts nodevas samaksas administratīvajā procesā tiesā;
  - 47.5. pagaidu aizsardzību civilprocesā un administratīvajā procesā tiesā;
  - 47.6. atbrīvošanu no juridiskās atbildības;
  - 47.7. atbilstīgu atlīdzinājumu par zaudējumiem vai personisko kaitējumu, arī morālo kaitējumu;

47.8.konsultācijām par savu tiesību aizsardzību;

47.9.atbrīvošanu no pienākuma ievērot lietas ārpustiesas izskatīšanas kārtību administratīvajā procesā.

48. Trauksmes cēlēju un viņa radniekus aizliegts disciplināri vai citādi sodīt, atbrīvot no darba vai amata, pazemināt amatā, pārcelt citā darbā vai amatā vai citādi tieši vai netieši radīt viņiem nelabvēlīgas sekas tāpēc, ka Trauksmes cēlējs ir sniedzis trauksmes ziņojumu.
49. Ar trauksmes celšanu saistītās nelabvēlīgās sekas atkarībā no to veida novērš atbilstoši tiesību aktiem, kas regulē darba tiesiskās vai citas civiltiesiskās attiecības.
50. Pienākums pierādīt, ka nelabvēlīgās sekas Trauksmes cēlējam vai viņa radniekiem nav radītas saistībā ar trauksmes ziņojuma iesniegšanu vai tajā norādīto informāciju, ir pusei, kas šīs sekas radījusi.

## **VI. Trauksmes cēlēja personas datu aizsardzība**

51. Atbildīgā persona pseidonimizē personas datus un citu informāciju, kas atklāj trauksmes ziņojuma iesniedzēja identitāti vai tās fiziskās vai juridiskās personas identitāti, par kuru ziņojis Trauksmes cēlējs.
52. Trauksmes cēlēja personas datiem, ziņojumam un tam pievienotajiem rakstveida vai lietiskajiem pierādījumiem, kā arī trauksmes ziņojuma izskatīšanas materiāliem ir ierobežotas pieejamības informācijas statuss. Trauksmes cēlēja personas dati ir pieejami Atbildīgajai personai, kura trauksmes ziņojumu saņem, reģistrē un izvērtē.
53. Trauksmes cēlēja personas datus var nodot tikai personām (institūcijām), kurām tie nepieciešami trauksmes ziņojuma vai uz tā pamata ierosinātas pārkāpuma lietas izskatīšanai vai Trauksmes cēlēja vai viņa radnieku aizsardzībai.
54. Par pārkāpumiem, kurus palīdzējis atklāt Trauksmes cēlējs, Latvijas Radio sniedz informāciju publiski, neatklājot Trauksmes cēlēja identitāti un ievērojot vispārējās datu aizsardzības prasības.

### **VSIA „Latvijas Radio” iesniegt Trauksmes cēlēja ziņojumu var šādos veidos:**

- e-pasts: trauksme@latvijasradio.lv;
- sūtot pa pastu, Doma laukums 8, Rīga, LV-1505;
- iemest pastkastē, kas novietota pie apsardzes posteņa Latvijas Radio ēkā, Doma laukumā 8 Rīgā LV-1505;
- nodot personiski Atbildīgajai personai;
- klātienē mutvārdos Atbildīgajai personai.

Atbildīgā persona:

- vērtē saņemto Trauksmes cēlēju ziņojumu pirmšķietamu atbilstību trauksmes celšanas pazīmēm;
- nodrošina trauksmes ziņojuma saņemšanas apstiprinājumu. Apstiprinājumu nesūta, ja trauksmes cēlējs to lūdzis vai pastāv aizdomas, ka trauksmes cēlēja identitāte tiks atklāta (piemēram, trauksmes cēlēja ziņojumā pie kontaktinformācijas norādīta tikai darba adrese).
- nodrošina ziņojumu pseidonimizāciju;
- ved trauksmes cēlēju ziņojumu reģistru un organizē to apriti;
- informē trauksmes cēlēju par ziņojuma izskatīšanas gaitu;
- konsultē par trauksmes celšanas sistēmu Latvijas Radio.